



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
AMBIENTE  
Instituto Distrital de Protección y  
Bienestar Animal

PROCESO SALUD INTEGRAL A LA FAUNA

PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA C.E.S

Código: PM01-PR10

Versión: 1.0



CONTROL DE CAMBIOS

NO. DE ACTA DE APROBACIÓN	FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN
067 -	02 MAYO 2019	1.0	Adopción del procedimiento

AUTORIZACIONES

ELABORÓ: (Área Técnica)	REVISÓ OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	APROBÓ LIDER DEL PROCESO
<b>Nombre:</b> Juan Guillermo Rubio Johana Morales	<b>Nombre:</b> Julio Fuentes Vidal	<b>Nombre:</b> Luis Carlos Patiño Tovar
<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 
<b>Cargo:</b> Profesionales especializados subdirección de atención a la fauna	<b>Cargo:</b> Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación	<b>Cargo:</b> Subdirector de Atención a la Fauna

	<b>PROCESO SALUD INTEGRAL A LA FAUNA</b>		
	<b>PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA C.E.S</b>		
	<b>Código: PM01-PR10</b>	<b>Versión: 1.0</b>	

## 1. OBJETIVO

Establecer los lineamientos y actividades para la ejecución de la estrategia CES Capturar, esterilizar y Soltar, resultado de las solicitudes allegadas por SDQS, radicados y solicitudes resultado de diálogos Zoolidarios con la comunidad.

## 2. ALCANCE

El procedimiento inicia con la planeación para la ejecución de la estrategia CES, posteriormente la recepción y atención de las solicitudes de esterilización de animales en estado de vulnerabilidad y termina con el proceso de liberación y el seguimiento post operatorio de los animales atendidos.

## 3. RESPONSABILIDADES GENERALES

### Subdirector de atención a la fauna

Avalar la programación y los lineamientos para la ejecución de la estrategia CES

#### Profesional Especializado (Coordinador de Fauna Doméstica)

- Articulación de las estrategias para el proyecto de esterilización del instituto 7521.
- Recibir de primera instancia las solicitudes allegadas.
- Revisar los informes generados en el procedimiento

#### Profesional Especializado (Coordinador de Estrategia CES)

- Dar lineamientos para la implementación de la estrategia CES. enmarcados dentro de su competencia legal.
- Promover y sensibilizar a los colaboradores participantes del Instituto en el manejo humanitario de caninos y felinos y las buenas prácticas de captura y bienestar animal.
- Verificar y hacer seguimiento técnico y operativo al cumplimiento del procedimiento y demás lineamientos establecidos para CES.
- Liderar el registro y diligenciamiento de la base de datos que permita determinar los puntos de recolección para georreferenciarlos y de esta manera crear un sistema de información que permita la devolución, monitoreo y seguimiento de los animales.
- Coordinar el cumplimiento de las actividades programadas en la estrategia



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
AMBIENTE  
Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal

**PROCESO SALUD INTEGRAL A LA FAUNA**

**PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATÉGIA C.E.S**

**Código: PM01-PR10**

**Versión: 1.0**



**Técnicos (Apoyo en zona)**

llevar a cabo las actividades de recorridos, diagnóstico, caracterización, gestión post- operatorios, sensibilización a la comunidad, difusión de la información y operativización de las actividades.

Apoyar la consecución de información y elaboración de informes sobre las actividades realizadas en el programa CES.

**Apoyos operativos**

- Apoyar las labores de difusión del programa en la comunidad y ser puente de comunicación entre esta y el Instituto.
- Apoyar las actividades de diagnóstico, realizando recorridos para la identificación de puntos críticos, bajo el consentimiento y direccionamiento tanto del líder como del Coordinador CES.
- Apoyar el manejo de los caninos y felinos durante las etapas de captura, caracterización, selección, canalización, postoperatorio, liberación y seguimiento.
- Apoyar la difusión de la información de acuerdo con las estrategias y directrices emitidas por el Instituto.
- Promover con la comunidad la esterilización y adopción de animales de compañía, contando con las instancias de participación habilitadas y direccionadas por el Instituto.
- Atender las indicaciones dadas por el médico veterinario coordinador del programa y el líder de zona, respetando el conducto regular.

**4. LINEAMIENTOS Y/O POLITICAS DE OPERACIÓN**

- En los casos en que el estado de salud del animal se complique, se procederá a llevarlo a la unidad de cuidado animal para su atención y seguimiento.
- Para la población vulnerable y atenciones de prioridad Alta se tendrá a disposición el formato para realizar solicitud PM01-PR10-F11

**5. FORMATOS Y DOCUMENTOS ANEXOS**

No. de Anexo	Código	Nombre
1.	PM01-PR10-F01	Actas estrategia CES
2.	PM01-PR10-F02	Acta de animales identificados en solo lugar
3.	PM01-PR10-F03	Acta de animales identificados por varias zonas
4.	PM01-PR10-F04	Registro Animales CES
5.	PM01-PR10-F05	Compromiso de atención transitoria
6.	PM01-PR10-F06	Registro animales ces entrada y salida de corral pre y postquirúrgico



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
AMBIENTE  
Instituto Distrital de Protección y  
Bienestar Animal

## PROCESO SALUD INTEGRAL A LA FAUNA

### PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATÉGIA C.E.S

Código: PM01-PR10

Versión: 1.0



7.	PM01-PR10-F07	Solicitud de insumos CES
8.	PM01-PR10-F08	Plan de trabajo de ejecución de actividades CES
9.	PM01-PR10-F09	Compromisos estrategia CES diálogos Zoolidarios
10.	PM01-PR10-F10	Redireccionamiento a otro programa
11.	PM01-PR10-F11	Solicitudes población vulnerable
12.	PM01-PR10-F12	Base de datos solicitudes Estrategia CES
13.	PM01-PR10-F13	Consentimiento informado atención programa – CES
14.	PM01-PR10-F14	Reporte C.E.S.
15.	PM01-PR10-IN01	Reunión Consejos Locales PyBA
16.	PM01-PR10-IN02	Captura de animales

#### 6. NORMATIVIDAD ASOCIADA

Ver el formato Matriz de Cumplimiento Legal PE01-PR01-F08

#### 7. DEFINICIONES

Ver el formato Glosario PE01-PR01-F09



PROCESO SALUD INTEGRAL A LA FAUNA

PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATÉGIA C.E.S

Código: PM01-PR10

Versión: 1.0



8. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES CON FLUJOGRAMA INTEGRADO

No.	Flujograma	Responsable/ Dependencia	Tiempo máximo estimado (En horas)	Información Documentada	Comentario
1		Profesional Especializado / Subdirección de fauna	24	Presentación estrategia CES	N/A
2		Técnico Auxiliar / Subdirección de fauna	1	Formato de solicitud SDQS Radicados y PM01-PR10-F11	Las solicitudes provienen de los diálogos Zoolidarios, SDQS, Radicados presenciales y Solicitudes población vulnerable
3		Técnico Auxiliar / Subdirección de fauna	3	PM01-PR10-F12	N/A
4		Profesional Especializado/ Técnico Auxiliar / Subdirección de fauna	2	Calendario Google Apps	Cada líder de zona debe compartir la agenda en la herramienta destinada para tal fin
5		Técnico Auxiliar / Subdirección de fauna	1	PA03-PR01-F01	A disponibilidad del transporte
6		Profesional Especializado/ Técnico Auxiliar / Personal de apoyo/ Subdirección de fauna	2	PM01-PR10-F01	N/A
7		Profesional Especializado / Subdirección de fauna	N/A	N/A	N/A
8		Profesional Especializado / Subdirección de fauna	1	PM01-PR10-F10	Si la visita es aplicable para otro programa se debe redireccionar
9		Profesional Especializado/ Técnico Auxiliar / Personal de apoyo/ Subdirección de fauna	1	N/A	N/A
10		Profesional Especializado/ Técnico Auxiliar / Personal de apoyo/ Subdirección de fauna	8	PM01-PR10-IN01 PM01-PR10-F08	Durante los diálogos Zoolidarios y/o Reuniones de Consejo Local PyBA se procederá a gestión logística como lo son posibles, hogares de paso, puntos de atención, espacios para ubicar las unidades de esterilización, recursos y tiempos para la realización de los mismos



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
AMBIENTE  
Instituto Distrital de Protección y  
Bienestar Animal

## PROCESO SALUD INTEGRAL A LA FAUNA

### PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA C.E.S

Código: PM01-PR10

Versión: 1.0



No.	Flujograma	Responsable/ Dependencia	Tiempo máximo estimado (En horas)	Información documentada	Comentario
11	<pre> graph TD     1[1] --&gt; B[Programar las intervenciones a realizar]           </pre>	Profesional Especializado/ Técnico Auxiliar / Subdirección de fauna	3	Formato programación Calendario Google Apps  PM01-PR10-F08	N/A
12	<pre> graph TD     B --&gt; C[Articular intervenciones con los programas de Cultura Ciudadana, participación, brigadas Médicas y voluntariado. En lo local con Consejos PyBA y Juntas de Acción Comunal – JAC.]           </pre>	Profesional Especializado/ Técnico Auxiliar / Personal de apoyo/ Subdirección de fauna	8	CES - PM01-PR10-F01	Con los demás programas se gestiona apoyo de personal, campañas y demás que puedan aportar en el acompañamiento a la estrategia CES Sensibilización a la comunidad
13	<pre> graph TD     C --&gt; D[Realizar jornada de captura]           </pre>	Profesional Especializado/ Técnico Auxiliar / Personal de apoyo/ Subdirección de fauna	8	PM01-PR10-IN02 PM01-PR10-F04 PM01-PR10-F13	Durante las jornadas de captura se realiza atención médica. Para el caso de los gatos se les practicará pruebas de laboratorio para enfermedades virales.  Se diligencia el formato de consentimiento informado para los posibles responsables de animales vulnerables.
14	<pre> graph TD     D --&gt; E[PM01-PR02 Procedimiento esterilización]           </pre>		N/A	N/A	N/A
15	<pre> graph TD     E --&gt; F[Seguimiento post operatorio]           </pre>	Profesional Especializado/ Técnico Auxiliar / Personal de apoyo/ Subdirección de fauna	8	PM01-PR10-F01 PM01-PR10-F05	Para la realización de los seguimientos se apoyará en las brigadas médicas y la comunidad
16	<pre> graph TD     F --&gt; G[Realizar el proceso de liberación de animales]           </pre>	Profesional Especializado/ Técnico Auxiliar / Personal de apoyo/ Subdirección de fauna	5	PM01-PR10-F04	N/A
17	<pre> graph TD     G --&gt; H[Realizar seguimiento y control]     H --&gt; 2[2]           </pre>	Profesional Especializado/ Técnico Auxiliar / Personal de apoyo/ Subdirección de fauna	1	PM01-PR10-F01	Se hace in situ con el apoyo de la comunidad con un periodo de 2 meses



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
AMBIENTE  
Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal

**PROCESO SALUD INTEGRAL A LA FAUNA**

**PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATÉGIA C.E.S**

**Código: PM01-PR10**

**Versión: 1.0**



18	<pre> graph TD     Q[?] --&gt; A[Archivo]     A --&gt; F[FIN]     A((A)) --&gt; A         </pre>	Técnico Auxiliar / Subdirección de fauna	1	<p>Toda la documentación generada</p> <p>PM01-PR10-F14.</p>	<p>Se archiva la documentación generada acorde a las Tablas de retención documental</p>
----	--	--	---	---	---