SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SGSST
SUBSISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
PLAN DE TRABAJO ANUAL 2019 DEL SG-SST

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Código: S&SO-MN01-F04 | **Versión: 2.0**

FASE DEL SG-SST	OBJETIVOS DEL SG-SST	ACTIVIDAD	RECURSOS Financiero	RECURSOS Técnico	RECURSOS Personal	P/E	ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
PLANEAR	GENERAL Garantizar condiciones de Seguridad y Salud para los servidores, contratistas y visitantes en las diferentes actividades que realiza el Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal, a través de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST, que prevenga, identifique y controle los peligros, evaluando y valorando los riesgos, con el fin de evitar la ocurrencia de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, al igual que otras situaciones que afecten la calidad de vida de los trabajadores y la continuidad en la prestación del servicio del Instituto. ESPECÍFICOS •Implementar SG-SST cumpliendo con los estándares mínimos exigidos por la normatividad legal vigente. •Fomentar una cultura de protección y autocuidado que genere condiciones de trabajo seguras. •Implementar eficazmente las medidas de prevención y control de acuerdo a la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos generados durante la prestación de los servicios del Instituto. •Destinar los recursos necesarios para el cumplimiento de nuestros objetivos y metas. •Informar a cada uno de los servidores y contratistas, acerca de los requerimientos de Seguridad y Salud Trabajo, al igual que su responsabilidad en la aplicación de estos. •Proporcionar el entrenamiento necesario para la protección, autocuidado y mejor uso de los recursos físicos del Instituto.	Realizar la Autoevaluación de conformidad con la fase 4, articulo 10 Resolución 1111 de 2017	Dentro del presupuesto del IDPYBA, en el rubro 3-1-2-02-12 Salud Ocupacional, a demás en este mismo presupuesto se tienen recursos para pagos de aportes, seguros y servicios necesarios para el desarrollo y aplicación del SG-SST.	En el instituto se cuenta con los recursos t(é)cnicos necesarios para desarrollar las actividades del SG-SST, tales como: • Servicios de Internet • Servicio de transporte. • Elementos de emergencia (Botiquín, extintores y camillas). • Equipos de Computo • Equipos de comunicación (Teléfonos) • Equipos de dotación para la brigada de emergencia. • Sistema ALISSTA de la ARL.	Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P	P																																									Informe Autoevaluación 2019	Resolución No. 1111 de 2017 y ARL
						E	E																																												
		Realizar la revisión, actualización y socialización de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P	P																																						Políticas actualizadas, correos de socialización o fotos de publicación	Apoyar la divulgación
						E	E																																												
		Realizar la revisión, actualización y socialización de los Objetivos del SG-SST			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P	P																																						Objetivos documentados del SST	Apoyar la divulgación
						E																																													
		Definir el Plan de Trabajo Anual del SG-SST, de acuerdo con los puntos anteriores.			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano / Iván Darío Malaver Rodríguez Profesional Especializado TH	P	P																																							Plan de trabajo de actividades SGSST	Ejecutar el plan de trabajo con apoyo del COPASST
						E																																													
		Realizar la revisión y actualización de la matriz de Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos por actividad económica.			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P			P																																				Matriz de identificación de peligros actualizada	Si cambia el proceso debe actualizarse, igualmente si ingresan nuevas sedes o por cambios tecnológicos
						E																																													
		Realizar procedimiento de rendición de cuentas sobre el desempeño por parte de los responsables en el SG-SST. Realizar informe de rendición de cuentas de desempeño			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano / Iván Darío Malaver Rodríguez Profesional Especializado TH	P			P																																					Procedimiento de rendición de cuentas e informe 2018.	Apoyar la divulgación
						E																																													
		Realizar la matriz legal en el SG-SST de conformidad con el formato Matriz de Cumplimiento Legal PE01-PR01-F08.			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano / Jaime Andrés Parra M Contratista OAP	P				P																																			Matriz de requisitos legales actualizada	
						E																																													
		Revisar, actualizar y socializar los roles y responsabilidades de todos los niveles de la empresa.			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P					P																																	roles y responsabilidades actualizados	Realización de capacitación (inducciones)
						E																																													
		Definir el Plan de Capacitación para el 2019			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P		P																																				Plan de capacitación	Desarrollar el Plan de Capacitación en SST, de conformidad con el PIC del instituto
						E																																													
		Realizar seguimiento trimestral a los Indicadores del SG-SST (Estructura, Proceso y Resultado), de acuerdo con la política, los objetivos y definir planes de acción			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P					P					P						P										P												Informe trimestral de seguimiento a indicadores y cumplimiento a planes de mejora.	El seguimiento se debe realizar con el apoyo del COPASST
						E																																													
		Definir La matriz de Recursos, financieros, humanos y tecnológicos del SG-SST para el 2019			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P			P																																			Matriz de recursos financieros, humanos y tecnológicos	Apoyar la elaboración
						E																																													
		Seguimiento al COPASST			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano / Iván Darío Malaver Rodríguez Profesional Especializado TH	P		P		P		P		P			P		P			P		P			P			P			P			P			P						Actas de reunión del COPASST	Apoyar la realización de la reunión
						E																																													
		Seguimiento al CCL			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano / Iván Darío Malaver Rodríguez Profesional Especializado TH	P					P					P						P																							Actas de reunión del CCL	Apoyar los procedimientos del comité, PQRS; formato de recepción de quejas
						E																																													
		Realizar los protocolos de cuidado y manejo de animales y socialización			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano / Profesional designado de la OAP y de SAF	P							P	P																														Protocolos de cuidado y manejo de animales socializados por parte de la Subdirección de Atención a la Fauna	Estos protocolos se deben desarrollar en conjunto con la OAP y la SAF
						E																																													
		Diseñar e implementar el Plan Estratégico de Seguridad Vial			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P					P																																	Plan Estratégico de Seguridad Vial	
						E																																													
		Definir el Procedimiento de Comunicaciones Internas y Externas (de acuerdo con del sistema de calidad).			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P						P																															Procedimiento que incluya la comunicación que en los lineamientos SST	Apoyar la revisión y adopción del documento
						E																																													
		Revisar el procedimiento de control y retención documental (de acuerdo con del sistema de calidad), para que se incluya lo tendiente a SST			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P					P																																	Procedimiento que incluya los lineamientos SST	Apoyar la revisión y adopción del documento
						E																																													
		Revisar el manual de contratación para que se tenga en cuenta lo relacionado con el SG- SST, de acuerdo con la normatividad legal vigente.			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P							P																															Manual incluya los criterios de SST	Apoyar la revisión y adopción del documento
						E																																													
		Realizar el Procedimiento de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas, definir método o formato de control.			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P								P																													Elaborar procedimiento para contratistas y terceros	En conjunto con la subdirección corporativa
						E																																													
		Realizar el procedimiento de gestión del cambio			Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P									P																													Procedimiento de gestión de cambio	En conjunto con la subdirección corporativa
						E																																													

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SGSST
SUBSISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
PLAN DE TRABAJO ANUAL 2019 DEL SG-SST

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Código: S&SO-MN01-F04 | **Versión: 2.0**

FASE DEL SG-SST	OBJETIVOS DEL SG-SST	ACTIVIDAD	RECURSOS: Financiero	RECURSOS: Técnico	RECURSOS: Personal	P/E	ENERO	FEB.	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
HACER	GENERAL Garantizar condiciones de Seguridad y Salud para los servidores, contratistas y visitantes en las diferentes actividades que realiza el Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal, a través de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST, que prevenga, identifique y controle los peligros, evaluando y valorando los riesgos, con el fin de evitar la ocurrencia de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, al igual que otras situaciones que afecten la calidad de vida de los trabajadores y la continuidad en la prestación del servicio del Instituto. ESPECÍFICOS •Implementar SG-SST cumpliendo con los estándares mínimos exigidos por la normatividad legal vigente. •Fomentar una cultura de protección y autocuidado que genere condiciones de trabajo seguras. •Implementar eficazmente las medidas de prevención y control de acuerdo a la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos generados durante la prestación de los servicios del Instituto. •Destinar los recursos necesarios para el cumplimiento de nuestros objetivos y metas. •Informar a cada uno de los servidores y contratistas, acerca de los requerimientos de Seguridad y Salud Trabajo, al igual que su responsabilidad en la aplicación de estos. •Proporcionar el entrenamiento necesario para la protección, autocuidado y mejor uso de los recursos físicos del Instituto.	Actualizar el perfil socio demográfico	Dentro del presupuesto del IDPYBA, en el rubro 3-1-2-02-12 Salud Ocupacional, a demás en este mismo presupuesto se tienen recursos para pagos de aportes, seguros y servicios necesarios para el desarrollo y aplicación del SG-SST.	En el instituto se cuenta con los recursos tecnicos necesarios para desarrollar las actividades del SG-SST, tales como: • Servicios de Internet • Servicio de transporte. • Elementos de emergencia (Botiquin, extintores y camillas). • Equipos de Computo • Equipos de comunicación (Teléfonos) • Equipos de dotación para la brigada de emergencia. • Sistema ALISSTA de la ARL.	Fernando Aguirre Contratista Talento Humano	P		